

# Bewerbungsformular

## Mannheim Master of Accounting & Taxation

Name

Vorname

### Auswahl des Tracks:

- Accounting Track     Taxation Track

### Checkliste für Ihre Bewerbungsunterlagen:

- Ausgefülltes Bewerbungsformular
- Aktueller Lebenslauf bis zur Antragstellung
- Passfoto (3,5 x 4 cm)
- Nachweis über englische Sprachkenntnisse (TOEFL oder äquivalente Prüfung)
- Nachweis über abgeschlossene Schul- und Studienleistungen
- Motivationsschreiben in deutscher Sprache
- Unterstützungszusage des Arbeitgebers
- Nur Accounting Track: Nachweis über ein Berufsjahr im Sinne des § 9 WPO

### Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen an:

Mannheim Business School gGmbH  
Mannheim Master of Accounting & Taxation  
L 5, 6  
68131 Mannheim  
Germany

Tel.: +49 (0) 621 181 20 02

Fax: +49 (0) 621 181 12 78

E-mail: [info@mannheim-accounting-taxation.com](mailto:info@mannheim-accounting-taxation.com)

[www.mannheim-accounting-taxation.com](http://www.mannheim-accounting-taxation.com)

# Leitfaden für Ihre Bewerbung

## Zulassung

### Zulassungsvoraussetzungen

Für eine erfolgreiche Bewerbung für den Mannheim Master of Accounting & Taxation verfügen Sie über:

- einen Bachelor-Degree oder einen vergleichbaren Abschluss
- verhandlungssicheres Englisch, nachgewiesen durch einen TOEFL- oder einen vergleichbaren Test
- ein Berufsjahr im Sinne des § 9 WPO im Anschluss an den Erwerb des ersten berufsqualifizierenden Abschlusses, das zum Zeitpunkt der Zugangsklausur vollendet sein muss (nur für den Accounting Track)

### Zulassungsverfahren

Der Bewerbungs- und Zulassungsprozess erfolgt in fünf Schritten:

#### 1. Übermittlung des Bewerbungsformulars und der Bewerbungsunterlagen

Bewerber sollten ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen innerhalb der genannten Bewerbungsfristen einreichen.

#### 2. Sichtung der Unterlagen

Alle Bewerbungsunterlagen werden nach Eingang einer Prüfung hinsichtlich Vollständigkeit der Unterlagen und Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen des Bewerbers unterzogen. Der Bewerber erhält innerhalb von zwei Wochen nach Eingang der Unterlagen eine Eingangsbestätigung.

#### 3. Einladung zu der Zugangsklausur

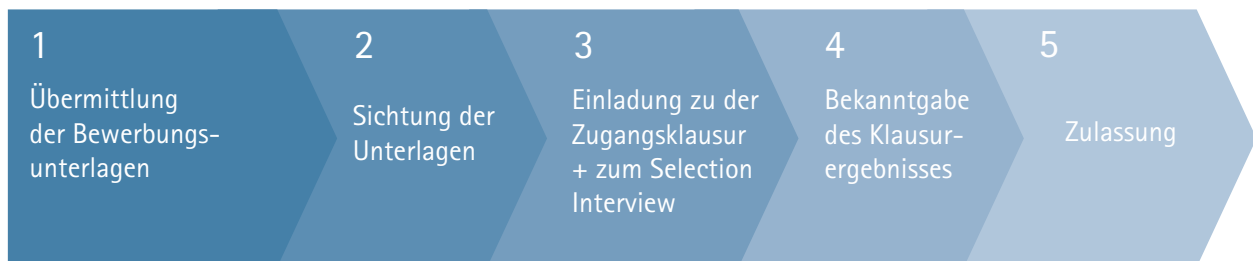
Nach Ablauf der Bewerbungsfrist erhält der Bewerber eine Einladung zu einem Selection Interview und bei vorliegender Eignung innerhalb von vier Wochen eine Einladung zu der zu absolvierenden Zugangsklausur.

#### 4. Bekanntgabe des Klausurergebnisses

Nach Auswertung der Zugangsklausur erhält der Bewerber das Ergebnis in schriftlicher Form. Sollte die Zugangsklausur nicht bestanden sein, wird der Bewerber zu einer mündlichen Prüfung eingeladen. Das Ergebnis dieser Prüfung wird ihm direkt im Anschluss mitgeteilt.

#### 5. Zulassung

Der Bewerber und sein Arbeitgeber erhalten nach erfolgreichem Bestehen der Zugangsklausur bzw. mündlichen Prüfung ein Zulassungsschreiben.



## Bewerbungsfristen

Bewerber sind aufgefordert, die genannten Bewerbungsfristen unbedingt einzuhalten.

### Bewerbungsschluss:

Accounting Track: 15. Januar

Taxation Track: 15. Februar

## Englische Sprachkenntnisse

Der Nachweis über entsprechende Sprachkenntnisse kann durch folgende Tests erbracht werden:

- a) TOEFL (Test of English as a Foreign Language), Internet-based Test (TOEFL iBT) mit mindestens 79 Punkten.  
Anerkannt wird auch ein Computer-based TOEFL Test (CBT) mit mindestens 213 Punkten oder ein TOEFL Paper-based Test (PBT) mit mindestens 550 Punkten.
- b) Certificate of Proficiency in English mit mindestens Level C.
- c) Certificate of Advanced English mit mindestens Level C.
- d) International English Language Testing System – Academic Test (IELTS) mit mindestens Band 6.0.
- e) TOEIC (Test of English for International Communication) mit mindestens 785 Punkten.
- f) Ein mindestens 2-jähriges Studium in englischer Sprache kann als Nachweis englischer Sprachkenntnisse anerkannt werden. Die Ergebnisse dürfen nicht älter als zwei Jahre sein.

## Motivationsschreiben

Bitte legen Sie in einem ca. 2-seitigen Motivationsschreiben dar, warum Sie am Mannheim Master of Accounting & Taxation teilnehmen möchten.

## Unterstützungszusage des Arbeitgebers

Da es sich bei dem Mannheim Master of Accounting & Taxation um einen zeitintensiven Studiengang handelt, der den Support des Arbeitgebers benötigt, sollte der Bewerber eine Unterstützungszusage des Arbeitgebers über dessen Einverständnis mit der Teilnahme beifügen.

## Nachweis über ein Berufsjahr im Sinne des § 9 WPO (nur Accounting Track)

Bewerber für den Accounting Track müssen ein Berufsjahr im Sinne des § 9 WPO nachweisen, d.h. mindestens ein halbes Jahr der benötigten einjährigen Berufserfahrung ist im Bereich des Wirtschaftlichen Prüfungswesen zu erbringen. Eine entsprechende Bescheinigung des Arbeitgebers ist der Bewerbung beizufügen.

# Ihre Angaben

## 01 Persönliche Angaben

### Angaben zur Person

Männlich  Weiblich

Geburtsdatum	T	T	M	M	J	J	Geburtsort

### Anschrift

Land	Postleitzahl	Stadt

Telefonnummer	Handy-Nummer	E-Mail

Bitte informieren Sie uns unverzüglich über Änderungen Ihrer Anschrift.

## 02 Akademische Ausbildung

### Matrikelnummer

Falls Sie bereits an der Universität Mannheim eingeschrieben sind oder waren, geben Sie bitte Ihre Matrikelnummer an.

Matrikelnummer
----------------

### Hochschulzugangsberechtigung (z.B. Abitur)

Art der Hochschulzugangsberechtigung Entsprechende Nachweise müssen unbedingt in Kopie vorgelegt werden	Datum des Erwerbs der HZB	Note der HZB

### Bisheriges Studium

Dauer von	bis	Hochschule	Studiengang/ Fachrichtung	Abschluss	Ergebnis (Note)	Davon Urlaubssemester (Anzahl)
M M J J J J 	M M J J J J 					
M M J J J J 	M M J J J J 					
M M J J J J 	M M J J J J 					

## 03 Berufspraktische Erfahrungen

### Angaben zum aktuellen Arbeitgeber

Bitte tragen Sie in folgende Tabelle Art und Dauer Ihrer derzeitigen Tätigkeit ein. Machen Sie bitte nur genaue und belegbare Angaben.

Firma	Beginn der Tätigkeit	Bezeichnung der Tätigkeit	Es besteht ein ungekündigtes Arbeitsverhältnis	
			Ja <input type="checkbox"/>	Nein <input type="checkbox"/>

### Angaben zur Praxiserfahrung

Bitte tragen Sie in folgende Tabelle Art und Dauer Ihrer Praxiserfahrung ein. Machen Sie bitte nur genaue und belegbare Angaben.

a)

Art	Aufwand Std./Woche	Beginn	Ende	Noch nicht beendet	Im Ausland
		M M J J J J 	M M J J J J 	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Wenn es sich um eine Berufsausbildung handelt: Haben Sie diese erfolgreich abgeschlossen?			Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>		
Nähere Angaben zum Tätigkeitsbereich oder der Berufsausbildung					

b)

Art	Aufwand Std./Woche	Beginn	Ende	Noch nicht beendet	Im Ausland
		M M J J J J 	M M J J J J 	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
Wenn es sich um eine Berufsausbildung handelt: Haben Sie diese erfolgreich abgeschlossen?			Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>		
Nähere Angaben zum Tätigkeitsbereich oder der Berufsausbildung					

## 04 Angaben zu englischen Sprachkenntnissen

### Sprachtest

Geben Sie bitte an, welchen Sprachtest Sie abgelegt haben. Machen Sie darüber hinaus Angaben dazu, wann Sie diesen Test abgelegt und welches Ergebnis Sie erzielt haben.

TOEFL    TOEIC    IELTS    Certificate of Proficiency in English    Certificate of Advanced English

Studium in englischer Sprache

Datum des Tests	Ort	Ergebnis
T T M M J J             		

## 05 Internationale Erfahrung

Bitte geben Sie Ihre wichtigsten internationalen Erfahrungen an, z.B. mehrmonatige Aufenthalte, Studieren oder Arbeiten im Ausland.

Dauer von	bis	Stadt/Land	Angaben zur Tätigkeit	Name des Arbeitgebers/der Universität
M M J J J J 	M M J J J J 			
M M J J J J 	M M J J J J 			
M M J J J J 	M M J J J J 			

## 06 Außeruniversitäre Aktivitäten

Bitte geben Sie Ihre außeruniversitären Tätigkeiten und Freizeitaktivitäten in der Reihenfolge ihrer Wichtigkeit für Sie an.

1
2
3
4

## 07 Sonstiges

Wie finanzieren Sie Ihr Studium?

Arbeitgeber    Eigenfinanzierung  
 Darlehen    Sonstiges \_\_\_\_\_

Wie haben Sie von diesem Studiengang erfahren?

Arbeitgeber \_\_\_\_\_    Karriereberater \_\_\_\_\_  
 Werbung \_\_\_\_\_    Presseartikel \_\_\_\_\_  
 Mannheim Business School  
Webseite \_\_\_\_\_    Sonstige Webseite \_\_\_\_\_  
 Aktuelle/ehemalige  
Bildungsstätte/ Professor \_\_\_\_\_    Messe \_\_\_\_\_  
 Kollegen/Freunde/  
Verwandte \_\_\_\_\_    Sonstiges \_\_\_\_\_

Ich verfüge über einen PC mit uneingeschränktem Internetzugang.

## Richtigkeit der Angaben und Datenschutz

Hiermit bestätige ich, dass ich die Angaben in diesem Bewerbungsformular vollständig und richtig sowie nach bestem Wissen und Gewissen gemacht habe. Außerdem erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Angaben zu meiner Person im Fall der Zulassung zum Studium von der Mannheim Business School gGmbH gespeichert, an Kommilitonen und Dozenten des Studiengangs und an die Universität Mannheim weitergeleitet werden und mein Arbeitgeber über die Zulassung informiert wird.

Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

[www.mannheim-business-school.com](http://www.mannheim-business-school.com)  
[www.uni-mannheim.de](http://www.uni-mannheim.de)



**MANNHEIM**  
**BUSINESS SCHOOL**